



תשפ"ד

הצהרה בדבר נוכחות הילד/ה במסגרת

לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס ובכתב יד קריא וברור! אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול יש למסור טופס זה להורים על מנת לשלוח אותו למוקד במסגרת הטיפול בקביעת דרגת הזכאות

אני, הח"מ.

מנהל/ת מעון / מנהל/ת צהרון / רכז/ת משפחתונים
נא הקף בעיגול

מס' ת.ז.

שם פרטי ומשפחה

סמל מסגרת

מצהיר/ה ומאשרת בזאת כדלקמן:

ת.ז. הילד/ה

שם ושם משפחה

הילד/ה

1. חובה לסמן מתוך הרשימה את הסיבה למילוי ההצהרה:

☐ ביטול דיווח עזיבה שגוי

☐ עדכון סמל מסגרת באופן רטרואקטיבי

☐ חוסר בהירות בדבר תאריך הכניסה ו/או סמל מסגרת (קיימים שני טפסי אישור קבלה/ טפסי נספח 6 עם תאריכי כניסה שונים ו/או סמלי מסגרת שונים או תאריך כניסה שצויין בשאלון אינו זהה לזה שצויין בטופס אישור קבלה / נספח 6)

2. חובה למלא תאריכים מדויקים של שהיית ילד/ה בסמל מסגרת שצוין לעיל:

☐ הילד/ה שהה/תה במסגרת מתאריך ____ / ____ / ____ ועד תאריך ____ / ____ / ____
יש לציין יום חודש ושנה

☐ הילד/ה שהה/תה במסגרת מתאריך ____ / ____ / ____ ועד היום
יש לציין יום חודש ושנה

ידוע לי, כי משרד רשאי לבצע בקרת נוכחות ולבדוק את נוכחות הצהרתי בכל עת.
אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.

חתימת מנהל/ת המסגרת

חותמת מנהל/ת המסגרת או הארגון המפעיל

תאריך

אישור ההורים

אנו מאשרים בזאת נכונות הנתונים שהוצהרו ע"י מנהל/ת המסגרת

חתימת ההורה / מחזיק הילד

שם ושם משפחה של ההורה / מחזיק הילד

תאריך



תשפ"ד

דגשים אמילוי הטופס ראו בהערות עליו

הצהרה בדבר נוכחות הילד/ה במסגרת
לתשומת לב: חובה למלא את כל השדות בטופס בכתב יד קריא וברור. אי מילוי הטופס יגרום לעיכוב בטיפול
יש למסור טופס זה להורים על מנת לשלוח אותו למוקד במסגרת הטיפול בקביעת דרגת הזכאות

אני, הח"מ.¹

מנהל/ת מעון מנהל/ת צהרון רכז/ת משפחתונים
נא הקף בעיגול²

מס' ת.ז.

שם פרטי ומשפחה

סמל מסגרת

מצהיר/ה ומאשרת בזאת כדלקמן:

ת.ז. הילד/ה

שם ושם משפחה

הילד/ה³

1. חובה לסמן מתוך הרשימה את הסיבה למילוי ההצהרה:⁴

- ☐ ביטול דיווח עזיבה שגוי
☐ עדכון סמל מסגרת באופן רטרואקטיבי
☐ חוסר בהירות בדבר תאריך הכניסה ו/או סמל מסגרת (קיימים שני טפסי אישור קבלה/ טפסי נספח 6 עם תאריכי כניסה שונים ו/או סמלי מסגרת שונים או תאריך כניסה שצויין בשאלון אינו זהה לזה שצויין בטופס אישור קבלה / נספח 6)

2. חובה למלא תאריכים מדויקים של שהיית ילד/ה בסמל מסגרת שצוין לעיל:

☐ הילד/ה שהה/תה במסגרת⁵ מתאריך ____ / ____ / ____ ועד תאריך ____ / ____ / ____
יש לצייין יום חודש ושנה

☐ הילד/ה שהה/תה במסגרת⁶ מתאריך ____ / ____ / ____ ועד היום
יש לצייין יום חודש ושנה

ידוע לי, כי משרד רשאי לבצע בקרת נוכחות ולבדוק את נוכחות הצהרתי בכל עת.
אני מצהיר/ה, כי הנתונים שמסרתי הינם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי עליי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק.⁷

חתימות מנהל/ת המסגרת

חותמות מנהל/ת המסגרת או הארגון המפעיל

תאריך

אישור ההורים

אנו מאשרים בזאת נכונות הנתונים שהוצהרו ע"י מנהל/ת המסגרת⁸

חתימת ההורה / מחזיק הילד

שם ושם משפחה של ההורה / מחזיק הילד

תאריך

1 יש למלא את כל הפרטים בכתב ברור

2 יש להקיף בעיגול את התפקיד

3 יש למלא את פרטי הילד

4 יש לסמן במשבצת את הסיבה

5 יש למלא תאריך כניסה ותאריך עזיבה, במידה והילד עזב טרם מועד מילוי ההצהרה.
בנוסף, יש לדווח עזיבה באמצעות יומן נוכחות.

6 יש למלא תאריך כניסה במידה והילד שוהה במסגרת במועד מילוי ההצהרה

7 מנהל/ת במסגרת – יש למלא תאריך, לחתום ולהטביע חותמת הארגון או חותמת המסגרת

8 הורים יש למלא תאריך, שם ושם משפחה ולחתום