

תנאים לקבלת היתר כללי לאיסוף, העברה או מסירה של מכתבים לפי חוק הדואר, התשמ"ו-1986 ("היתר בלדרות"), השירות:

מסמכים נדרשים - לעניין חברה או שותפות:

1. תעודת התאגדות חברה ו/או שותפות (מקור ו/או נאמן למקור באישור עו"ד ו/או רו"ח);
2. אישור עדכני לרשויות מס הכנסה ומע"מ בדבר ניהול ספרי חשבונו כחוק (מקור ו/או נאמן למקור באישור עו"ד ו/או רו"ח);
3. תקנון החברה ו/או השותפות (מקור ו/או נאמן למקור באישור עו"ד ו/או רו"ח);
4. אישור עו"ד רו"ח לגבי בעלי שליטה בחברה ו/או בתאגיד באחוזים (מקור ו/או נאמן למקור באישור עו"ד ו/או רו"ח);
5. אישור עו"ד רו"ח לגבי בעלי זכויות חתימה בחברה ו/או בתאגיד (מקור ו/או נאמן למקור באישור עו"ד ו/או רו"ח);
6. יש לקרוא בעיון את נוסח היתר בכלל ולהתייחס בפרט לסעיפים הבאים:
7. סעיף 10 להיתר לעניין ביצוע עצמי של השירותים:
בעל היתר יבצע את השירותים לפי היתר זה בעצמו ובאמצעות עובדיו המועסקים על ידו (להלן – מתן שירותים באופן עצמי).

(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א), רשאי בעל היתר לתת שירות מהשירותים לפי היתר זה, בהיקף שלא יעלה על 80% מהיקף השירותים לפי היתר זה, באמצעות גורם אחר הפועל מטעמו (להלן – מתן שירותים באמצעות אחר); אין בהתקשרות עם אחר כאמור, כדי לגרוע מחובותיו של בעל ההיתר ומאחריותו לביצוע השירותים בהתאם לתנאי החוק והיתר זה.

(ג) עד הראשון באוגוסט בכל שנה (מועד הבדיקה) יגיש בעל ההיתר למינהל הדואר במשרד התקשורת הצהרה חתומה על ידי המנהל הכללי של בעל ההיתר ומאושרת על ידי רואה חשבון בדבר עמידת בעל ההיתר בהוראות סעיף זה במהלך השנה הקלאנדרית שקדמה למועד הבדיקה. ככל שבעל ההיתר נותן שירות מהשירותים לפי היתר זה, באמצעות גורם אחר מטעמו, ההצהרה תכלול פירוט אודות דרך חישוב חלקו של בעל ההיתר בהיקף השירותים.

(ד) לעניין סעיף זה, היקף השירותים, בהתבסס על הנתונים של השנה הקלאנדרית שקדמה למועד הבדיקה יחושב לפי אחד מאלה:

(1) ההכנסות בגין השירותים לפי ההיתר –

היחס שבין סך כל הכנסותיו של בעל ההיתר ממתן שירותים באמצעות אחר לבין סך כל הכנסותיו של בעל ההיתר ממתן שירותים באופן עצמי וממתן שירותים באמצעות אחר.

(2) מספר העובדים המועסקים על ידי בעל ההיתר לשם מתן שירותים לפי ההיתר –

היחס שבין מספר העובדים המועסקים במסגרת מתן שירותים באמצעות אחר לפי היתר זה, מטעם בעל ההיתר לבין סך כל העובדים המועסקים במסגרת מתן השירותים לפי היתר זה, בין אם מועסקים על ידי בעל ההיתר

במסגרת מתן השירותים באופן עצמי ובין אם מועסקים במסגרת מתן השירותים באמצעות אחר.

(ה) בעל היתר שהיחס בין העלות המקורית של הנכסים הקבועים המשמשים אותו למתן השירותים לפי ההיתר, כפי שרשום בדוחות הכספיים שלו, לבין סך המאזן כפי שרשום בדוחות הכספיים של בעל ההיתר, יעמוד על לפחות 20 אחוזים, יראו אותו כאילו מקיים את הוראות סעיף קטן (ב).

(ו) בעל ההיתר יקיים, יפתח ויפעיל את תשתיותיו באופן המאפשר אספקה תקינה וסדירה של השירותים.

8. סעיף 11 (א) להיתר בעניין מיקום ניהול עסקים:

8.1 **מיקום ניהול עסקים:** יש לצרף הצהרה לעניין דרכי התקשרות עם החברה ו/או השותפות כגון טלפון בימים א-ה בין השעות... / באמצעות פקס / מייל / אתר החברה וכו'.

8.2 **סעיף 11 (א1) לעניין הגשת פניות ציבור:** בעל ההיתר יאפשר הגשת פניות ותלונות ציבור באמצעות אחד או יותר מאלה (להלן מוקד לקבלת פניות ותלונות):

- (1) מענה אנושי טלפוני;
- (2) אתר אינטרנט;
- (3) פקסימיליה;
- (4) דואר אלקטרוני.

8.3 **סעיף 11 (א2) לעניין פרסום לציבור באתר האינטרנט את דרכי הגשת הפניה:** בעל ההיתר יפרסם לציבור באתר האינטרנט שלו את דרכי הגשת הפניה או התלונה שבאמצעותם הוא מאפשר להגיש פניה לפי הוראות סעיף קטן (א1), ואת פרטיהם, באופן ברור.

8.4 **סעיף 11 (א3) לעניין זמן מענה לפניות ציבור:** בעל ההיתר ישיב לכל פניה שהוגשה למוקד לקבלת פניות ותלונות בתוך זמן סביר, בהתאם לנסיבות הפניה, ולא יאוחר מ-21 ימים מיום הגשת הפניה.

8.5 **סעיף 11 (א4) לעניין הגשת דו"ח מסכם לפניות ציבור:** בעל ההיתר יגיש למנהל מינהל הדואר במשרד התקשורת לא יאוחר מ-1 באוגוסט בכל שנה דו"ח שנתי מסכם לפניות ציבור שהתקבלו במוקד לקבלת פניות ותלונות, בהתייחס לשנה הקלאנדרית שקדמה למועד הגשת הדו"ח, אשר יכלול את הפרטים האלה: מועד הפנייה, אופן הפניה, נושא הפנייה, ותאריך התייחסות לפנייה.

8.6 **סעיף 11 (ב) לעניין שינוי מען ו/או מיקום ניהול עסקים:** יש לצרף הצהרה שהמבקש/ת יודיעו למנהל, בכתב, על כל שינוי שיחול במענו או במקום ניהול העסקים שלו, תוך 14 ימים מיום השינוי.

8.7 **סעיף 11 (ג) לעניין מחירי השירותים:** בעל היתר יאפשר לציבור לעיין, במקום ניהול העסקים שלו, במחירי השירותים שהוא נותן ובתנאי מתן השירותים. יש לצרף מחירון של החברה ו/או 3 הצעות מחיר לדוגמא ואו הצהרה חתומה ע"י בעלי זכויות חתימה בחברה ו/או בשותפות מאשרת שכל דברי הדואר אשר נשלחים ע"י החברה ו/או השותפות שמשקלם מתחת ל- 500 גרם הינם בתעריף מעל ל- 5.4 ₪ למשלוח.

9. סעיף 11א לעניין דיווח על כמויות של מכתבים :

(א) בעל היתר יעביר למנהל, בכל שנה, ולא יאוחר מיום ה- 1 באוגוסט, דיווח בדבר כמויות איסוף, העברה או מסירה של מכתבים שביצע בעל ההיתר, לרבות שירותים כאמור שביצע באמצעות אחר, ביחס לשנה הקלאנדרית שקדמה למועד הדיווח, שיהיה ערוך בהתאם למתכונת המפורטת בחלק ג' לתוספת ושיכלול פרטים אלה :

- (1) כמויות איסוף, העברה או מסירה של מכתבים בישראל שביצע באותה שנה הקלאנדרית ;
 - (2) כמויות איסוף, העברה או מסירה של מכתבים הנשלחים מארצות חוץ לישראל שביצע בשנה הקלאנדרית ;
 - (3) כמויות איסוף, העברה או מסירה של מכתבים הנשלחים מישראל לארצות חוץ שביצע בשנה הקלאנדרית.
- (ב) לדיווח כאמור, תצורף הצהרה חתומה על ידי המנהל הכללי של בעל ההיתר בדבר אמיתות הנתונים, המאושרת על ידי רואה חשבון.

לסיכום סעיפים 10 ו- 11 בהיתר, יש לצרף הצהרה כמפורט :

א. **הצהרה על עובדות :** לגבי עובדות הכלולות בבקשה שהן בידיעתו האישית של מבקש, יצהיר המבקש בטופס שהן נכונות, ולגבי עובדות אחרות, יציין שהן אינן בידיעתו האישית ויצהיר שהן נכונות לפי מיטב ידיעתו ואמונתו.

ב. **הצהרה לעניין אופן הגשת פניות :** מגיש הבקשה יצרף הצהרה ובה יפרט את הדרכים להגשת הפניות למוקד קבלת פניות ותלונות ציבור, תוך פירוט המידע כמפורט להלן, לפי העניין :

- (1) אם אופן הגשת הפניות הוא באמצעות מענה אנושי טלפוני – יציין את דרכי ההתקשרות (מספר טלפון), לרבות ימי ושעות פעילות המוקד ;
- (2) אם אופן הגשת הפניות הוא באמצעות אתר אינטרנט – יציין את כתובת האתר ;
- (3) אם אופן הגשת הפניות הוא באמצעות פקסימיליה – יציין את מספר הפקס ;
- (4) דואר אלקטרוני – כתובת מייל.

ג. **הצהרה על שינוי במען או במקום ניהול עסקיו :** בעל היתר יודיע למנהל, בכתב, על כל שינוי שחל במענו או במקום ניהול העסקים שלו או במוקד לקבלת פניות ותלונות ציבור, תוך 14 ימים מיום השינוי.

ד. **הצהרה על יכולת ארגונית וכלכלית :** המבקש יצהיר בטופס כי עומדים לרשותו האמצעים הכלכליים והארגוניים הדרושים לשם מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהיתר ויפרט אמצעים אלו.

ה. **הצהרה על התחייבות לקיום הוראות ההיתר :** המבקש יצהיר בטופס כי הוא מתחייב למלא אחר הוראות ההיתר ולפעול על פיהן.

10. בנוסף לאמור לעיל יש להתייחס לסעיפים הבאים בבקשה :

10.1 חלק ב' טופס להגשת בקשה : **יש למלא תאריך**, שם המבקש,

10.2 פרק א' : כללי יש לסמן סוג מתן השירותים :

- איסוף, העברה ומסירה של מכתבים בישראל;
- איסוף, העברה ומסירה של מכתבים הנשלחים מארצות חוץ לישראל;
- איסוף, העברה ומסירה של מכתבים הנשלחים מישראל לארצות חוץ.

11. יש למלא כלל הסעיפים לעניין מבקש כאשר מדובר בתאגיד או שותפות אשר מופיעים תחת סעיף 8 {8(א) עד 8(יד)} **וכאשר מדובר בשותפות יש למלא כלל הסעיפים אשר מופיעים בסעיף 9 {9(א) עד 8(יא)}.**

לעניין תאגיד להלן הסבר לסעיף 8:

8 (א) שם החברה; 8 (ב) מס' רישום ו/או מספר ח.פ.; 8(ג) מועד הרישום; 8(ד) מועד תחילת ניהול עסקים; 8 (ה) מען רשום לרבות טלפון, פקס וכתובת מייל; 8 (ו) מען ניהול עסקים לרבות טלפון, טלפון נייד פקס וכתובת מייל – יצוין שנתון זה יופיע ככתובת העסק באתר המשרד; 8 (ז) מס' עוסק מורשה ו/או ח.פ.; 8 (ח) יש לסמן סוג החברה (חברה שהתאגדה בישראל ו/או חברה חוץ; 8 (ט) הון החברה: הון רשום, הון מונפק; 8 (י) שמות בעלי המניות ואחוז אחזקותיהם בחברה; 8 (יא) שמות בעלי השליטה ואחוז אחזקותיהם בחברה; 8 (יב) שמות דירקטורים בחברה ואחוז אחזקותיהם; 8 (יג) נושאי משרה בחברה; 8 (יד) הרשעות בפלילים של נושא משרה בו, בבעל שליטה בו ובמי שמחזיק באמצעי שליטה בשיעור של 25% לפחות מסוג כלשהו של אמצעי שליטה. כמו כן, בבעל ענין בו.

יש לצרף כאמור, כתבי הסכמה למסירת מידע מהרשם הפלילי הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיף 6 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981:

12. לעניין תאגיד ו/או שותפות: מילוי סעיף 10 תיאור התאגיד, תחומי פעילותו, עסקיו ולקוחותיו;
13. לעניין תאגיד ו/או שותפות: מילוי סעיף 11 לעניין שליטה או עניין בתאגידים אחרים הפועלים, במישרין או בעקיפין, בתחום הדואר;

13.1 לעניין תאגיד ו/או שותפות: מילוי סעיף 12 לעניין ניסיון וידע מקצועי בתחומי הדואר;

13.2 לעניין תאגיד ו/או שותפות: מילוי סעיף 13 לנוסח התצהיר, כמפורט:

א. אני החתום מטה... **ימולא ע"י בעל ו/או בעלי זכות חתימה בחברה ו/או בשותפות.**

ב. סעיף 1 לתצהיר: **יש לציין מועד רישום – יום חתימה על המסמכים** מול עו"ד ובסמוך למועד הגשת בקשה למשרד התקשורת.

ג. בסעיף 5 לנוסח התצהיר ימולא כמפורט: אני מצהיר כי זה שמי, זוהי חתימתי וכי העובדות הכלולות בסעיפים: 3,8,10,11,12 העובדות הכלולות בסעיפים הנ"ל בבקשה הן נכונות למיטב ידיעתי ואמונתי. לבסוף יש להחתים עו"ד על התצהיר.